



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA LOPAR
Općinsko vijeće

KLASA: 021-05/21-01/08
URBROJ: 2169/02-01-21-03
Lopar, 01. prosinca 2021.g.

Na temelju članka 19. Statuta Općine Lopar (Službene novine Primorsko-goranske županije, broj: 5/21) i članka 10. Odluke o grobljima (Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 38/17, 38/18 i 34/20) Općinsko vijeće na svojoj 5. sjednici održanoj dana 01. prosinca 2021. donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvća se Prijedlog Plana rada na mjesnom groblju u Loparu za 2022. godinu.

II.

Zaključak se dostavlja Upravi groblja, Lopar Vrutku d.o.o.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOPAR

Predsjednik

Damir Paparić, prof., v.r.

Temeljem članka 10. Odluke o grobljima SN PGŽ (38/17) Uprava društva Lopar Vrutak u svojstvu uprave Mjesnog groblja Lopar donosi

PLANA RADA

NA MJESNOM GROBLJU LOPAR ZA 2022. GODINU

2022. godina će biti treća godina kako je Lopar Vrutak d.o.o. preuzeo Upravu groblja. U prve dvije godine upoznavali smo se sa situacijom na mjesnom groblju Lopar i rješavali situacije i probleme koje smo zatekli. Tokom 2022. godine nastaviti ćemo sa uobičajenim administrativnim aktivnostima koji uključuju slanje računa za godišnje grobne naknade, izdavanje rješenja novim korisnicima grobnih mjesta te ćemo nastojati riješiti što više situacija sa grobnim mjestima za koje do danas nismo utvrdili korisnike bilo da su korisnici nepoznati ili da obitelji još nisu provele ostavinske postupke. Takvih grobnih mjesta na mjesnom groblju Lopar imamo ukupno 15 od čega je 6 grobnih mjesta sa nepoznatim korisnicima te 9 grobnih mjesta za koja se čeka rješavanje ostavinskih postupaka. Tokom 2022. donijeti ćemo odluku o konačnom postupanju sa grobnim mjestima za koja su korisnici potpuno nepoznati. Budući da smo prethodnih godina proveli aktivnosti radi utvrđivanja rodbine i nasljednika pokojnika na način da smo kontaktirali korisnike susjednih grobova, kontaktirali poznatu rodbinu pokojnika ukopanih u te grobove, te smo postavljali obavijesti na spomenike (križeve) tih grobova, ali unatoč tome za neka grobna mjesta situacija je ostala neriješena.

Osim rješavanja administrativnih pitanja u planu su i slijedeće aktivnosti:

1. ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA

Uprava groblja kao i do sada obavljati će potrebna čišćenja na groblju minimalno jednom tjedno tokom cijele godine. Potrebna čišćenja obavljati će se i prije svakog ukopa na groblju, te prije velikih blagdana i organiziranih polaganja vijenaca kod glavnog križa. Čišćenje i održavanje groblja podrazumijeva čišćenje i održavanje puteva i staza koje vode kroz groblje, čišćenje prostora ispred ulaza u groblje i održavanje okoliša mrtvačnice. Prije svakog ukopa detaljno će se čistiti i sam prostor mrtvačnice. Također uključuje košnju, orezivanje grana na čempresima ukoliko se za to pokaže potreba, sadnju cvijeća na za to predviđenim mjestima oko mrtvačnice i ispred ulaza u groblje.

Postavljeni kontejneri za otpad te spremnici za otpadne lampione s vanjske strane zidova groblja biti će redovito pražnjeni od otpada.

Provođenjem navedenih aktivnosti vodit će se računa o zaštiti okoliša i estetskim vrijednostima Mjesnog groblja.

2. ODRŽAVANJE INFRASTRUKTURE

Na dijelu ceste ispred ulaza u groblje postavljen je kanal za oborinske vode za koji će Uprava groblja voditi računa da je protočan i očišćen od eventualnih nečistoća kao što su nanosi lišća i sl. Osim toga voditi će se i računa o čistoći kanala za protok vode u novom dijelu groblja (Polje 4). Također će se voditi računa o ispravnosti razvodnog ormara od struje kao i o ispravnosti slavine i odvoda na predjelu namijenjenom za preuzimanje vode za potrebe polijevanja cvijeća i pranja nadgrobnih spomenika.

3. OSTALE PLANIRANE AKTIVNOSTI

Sa ciljem što jasnije vizualizacije groblja, a ujedno i zbog dodjele novih brojčanih oznaka na Mjesnom groblju Lopar, Uprava groblja izraditi će plan groblja najmanje u veličini A3 na kojem će biti označena sva polja unutar groblja kao i svi grobovi sa pripadajućim brojčanim oznakama. Izrada plana groblja već u planu je od prošle godine međutim do danas nije postavljen jer još nisu izvršene planirane eshumacije kako bi se plan mogao napraviti bez grobnih mjesta koja će biti poništena zbog svoje neadekvatnosti. Planirane aktivnosti oko eshumacija takvih grobnih mjesta koje trebaju biti izvršene temeljem sklopljenih sporazuma nisu u potpunosti riješene kako je planirano tokom 2021. te će se dio njih izvršiti u 2022. godini.

S ciljem informiranja korisnika grobnih mjesta o svim aktivnostima i nastalim promjenama vezanim za Mjesno groblje Lopar Uprava se obvezuje na redovno slanje obavijesti kao i informiranje korisnika putem web stranice www.lopar-vrutak.hr.

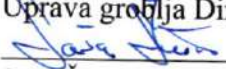
Uprava groblja vršiti će izvode na terenu prije početka i nakon završetka radova za koje treba ili je izdala suglasnost, a odnose se na izrade spomenika i uređenje grobova od strane korisnika kao i u drugim situacijama kada se za to pokaže potreba.

Izmjestiti će se stari križ postavljen u prolazu sa lijeve strane od ulaza u starom dijelu groblja (Polje 1) na za to adekvatnije mjesto.

Planirane aktivnosti na Mjesnom groblju Lopar tokom 2021. godine temelje se na planiranim prihodima koje će Društvo Lopar Vrutak d.o.o. u svojstvu Uprave groblja naplatiti iz godišnjih grobnih naknada u očekivanom iznosu od 52.000,00 kuna, te na temelju Ugovora o redovnom održavanu sa Općinom Lopar u iznosu od 50.000,00 kuna.

Datum: 31.10.2021.

Broj: OP-LOP/21-16

Lopar Vrutak d.o.o.
Uprava groblja Direktor:

Saša Škarić ing.el.

LOPAR VRUTAK d.o.o.
za komunalne djelatnosti
LOPAR, Lopar 381/A
OIB: 46240349814

UPRAVA GROBLJA LOPAR VRUTAK D.O.O. - FINANCIJSKI PLAN ZA 2021. GODINU I USPOREDBA SA PLANOM ZA 2020. GODINU.

	PLAN 2021.	PLAN 2022.
PRIHODI		
- grobna naknada	50.000,00	52.000,00
- po ugovoru o redovnom održavanju	50.000,00	50.000,00
RASHODI		
- dijelovi i sklopovi	0,00	0,00
- betoniranje i uređenje staza	50.000,00	50.000,00
- eshumacije	15.000,00	15.000,00
- plan groblja (pano)	1.000,00	1.000,00
- pravila ponašanja na groblju (pano)	0,00	0,00
- poštanske usluge	2.000,00	1.000,00
- čišćenje mrtvačnice (vanjska usluga)	0,00	0,00
- program za izradu plana groblja	500,00	0,00
- program grobni očevidnik	0,00	0,00
- programska podrška	480,00	480,00
- * plaće i doprinosi	19.000,00	19.000,00
- ** ostale aktivnosti	16.000,00	15.000,00
UKUPNO PRIHODI	100.000,00	102.000,00
UKUPNO RASHODI	103.980,00	101.480,00
Preneseno iz prethodne godine	3.854,00	-126,00
RAZLIKA	-126,00	394,00


* 15% bruto plaće administratora i 0,6% bruto plaće direktora

** Pod ostale aktivnosti obračunava se trošak radnika i materijala za košnju, čišćenje

Lopar Vrutak d.o.o.

Uprava groblja

Direktor:



Saša Škarić ing.el

LOPAR VRUTAK d.o.o.¹
za komunalne djelatnosti
L O P A R, Lopar 381/A
OIB: 46240349814